

**Město Bakov nad Jizerou vyhlašuje**

SPISOVÁ ZNAČKA

BnJe/DOC/22/05601

ČÍSLO JEDNACÍ

BnJ-TAJ-2022/1159

V BAKOVĚ NAD JIZEROU

dne 11.07.2022

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 10/2022**

na obsazení pracovní pozice

**VEDOUcí ODDĚLENÍ BYTOVÉHO A NEBYTOVÉHO FONDU**

**Místo výkonu práce**

Bakov nad Jizerou

**Předpokládaný termín nástupu**

září 2022 popř. dle dohody

**Pracovní poměr**

na dobu neurčitou

**Platové podmínky podle NV č. 341/2017 Sb.**

10. platová třída, 5. týdnů dovolené, pružná pracovní doba, příspěvek na penzijní připojištění, stravenky a další benefity

**Náborový příspěvek 50 000 Kč**

**Druh a charakteristika vykonávané práce - pracovní náplň:**

- Řízení, koordinace a usměrňování činností Oddělení bytového a nebytového fondu.
- Vedení týmu, odpovědnost za správnost a úplnost zpracovaných materiálů a ostatních výstupů z Oddělení bytového a nebytového fondu.
- Zastřešení agendy bytů a nebytů, komunikací a chodníků, hřišť a sportovišť, volnočasového areálu, pojištění majetku, řešení reklamací a dalších souvisejících činností.

**Požadavky na uchazeče:**

- občan České republiky, popřípadě cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk,
- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- je způsobilý k právním úkonům,
- je bezúhonný,

**Další požadavky:**

- orientace v problematice majetkoprávní agendy,
- vysokoškolské vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání,
- znalost zákona o obcích,
- praxe s vedením kolektivu, manažerské schopnosti,
- dobré komunikační schopnosti, pečlivost, spolehlivost,
- schopnost samostatného rozhodování i týmové práce,
- znalost práce na PC – MS Office,

- praxe ve veřejné správě výhodou,
- řidičské oprávnění sk. B (aktivní řidič).

**Uchazeč podá písemnou přihlášku, jejíž vzor k vyplnění je ke stažení na webu města**

*www.bakovnj.cz – Městský úřad – Pracovní nabídky města Bakov n. J.*  
[\(Přihláška do VŘ – pracovník městského úřadu\)](#)

**a která musí obsahovat tyto náležitosti**

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce je nutno připojit tyto doklady**

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek**

Přihlášku s přílohami včetně telefonického kontaktu doručte do **28. 07. 2022 do 14:00 hodin**, osobně na podatelnu Městského úřadu Bakov nad Jizerou, Mírové nám. 208, nebo poštou na adresu:

**Městský úřad Bakov nad Jizerou, Mírové náměstí 208, 294 01 Bakov nad Jizerou**

Uzavřenou obálku označte heslem „**Výběrové řízení č. 10/2022 - neotvírat**“.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. [Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání](#) jsou uvedeny na webu města *www.bakovnj.cz – Samospráva – Ochrana osobních údajů* a uchazeč potvrzuje seznámení s nimi na přihlášce do výběrového řízení.

Výběrová komise může rozhodnout o osobním pohovoru s oslovenými uchazeči.

Město Bakov nad Jizerou si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a nepřijmout nabídku žádného uchazeče, a to i bez udání důvodu.

Případné dotazy zodpoví **Bc. Jiřina Štučková**, tajemnice (vedoucí úřadu), na tel. **703 486 680**.

Bc. Jiřina Štučková  
tajemnice

---

*Vyvěšeno na úřední desce dne:  
Sejmuto z úřední desky dne:*