



OBEC KNĚŽMOST

Na Rynku 51
294 02 Kněžmost

Č.j.: OuKn 1343/2020

OBEC KNĚŽMOST

vyhlašuje dne 21. 7. 2020 dle § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“),

veřejnou výzvu č. 1/2020

na obsazení pracovního místa referent společné státní správy a samosprávy na Obecním úřadu v Kněžmostě

Místo výkonu práce: Obecní úřad Kněžmost, Na Rynku 51, 294 02 Kněžmost.

Platové zařazení: 9. plat. třída – dle NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a dle NV č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika vykonávané práce: referent společné státní správy a samosprávy zařazený do Obecního úřadu Kněžmost (katalog prací 2.10.01) - výkon agendy: pokladna, podatelna, pohřebnictví, místní poplatky.

Možný termín nástupu: 1. 9. 2020 nebo dohodou.

Doba trvání pracovního poměru: doba určitá - zástup za mateřskou/rodičovskou dovolenou.

Toto pracovní místo lze obsadit uchazečem za splnění těchto podmínek:

1. Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státním občanství ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosažení 18 let věku,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona,
- ovládá jednací jazyk
- středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání

2. Předložení těchto dokladů:

a) přihlášku, která bude obsahovat tyto náležitosti

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis,

b) životopis s přehledem průběhu zaměstnání s uvedením odborných znalostí a dovedností týkajících se správních činností,

- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál), u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží cizí státní příslušník bezúhonnost čestným prohlášením,
- d) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání požadovaného směru.

3. Další podmínky stanovené pro toto výběrové řízení:

- znalost práce na PC,
- platný řidičský průkaz sk. B,
- samostatnost, flexibilita, spolehlivost, asertivita
- dobré komunikační schopnosti,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- vzdělání ekonomického směru výhodou
- absolvování zkoušky odborné způsobilosti výhodou.

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami doručte **nejpozději do 5. srpna 2020 (včetně)** osobně na podatelnu Obecního úřadu Kněžmost, Na Rynku 51, do 16:00 hod., nebo poštou na adresu:

Obecní úřad Kněžmost
tajemnice Ing. Radka Maděrová
Na Rynku 51
294 02 Kněžmost

Uzavřenou obálku označte heslem „Veřejná výzva č. 1/2020 - NEOTVÍRAT“.

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné nabídku vrátit. Za okamžik předání nabídky v případě doručení poštou je považován okamžik převzetí zásilky adresátem.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely této veřejné výzvy v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Neúspěšným uchazečem/uchazečkou dodané přílohy k přihlášce budou po skončení výběru uchazeči/uchazečce vráceny. V rámci veřejné výzvy může být rozhodnuto o osobním pohovoru s oslovenými uchazeči nebo o případném II. kole. Dále si obec vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a nepřijmout nabídku žádného uchazeče, a to i bez udání důvodu.

Případné dotazy zodpoví tajemnice obecního úřadu Ing. Radka Maděrová, tel. 734 857 837 nebo 326 214 530.

Kněžmost, 21. 7. 2020

Ing. Radka Maděrová v. r.
tajemnice